

Onglet Administration : Notices

Administration

[exemplaires](#)

[notices](#)

[lecteurs](#)

[quotas](#)

[calendrier](#)

[utilisateurs](#)

[imports](#)

[conversions/export](#)

[outils](#)

[z39.50](#)

[sauvegarde](#)

[acquisitions](#)

Créer des statuts de notices

Administration/Notices/Statuts

Notices > Statuts

[Origines](#) [Statuts](#) [Personnalisables](#)

Pourquoi créer des statuts de notices ?

Pour fonctionner de manière claire, il est nécessaire de **créer des statuts de notices** précis permettant de retrouver facilement des notices que l'on sait devoir modifier. Mais cela peut être également indispensable pour des questions de droits. Deux exemples pour illustrer ceci :

- Création d'un statut « Mémofiches » : Si vous êtes abonnés aux Mémofiches, la création statut « Mémofiches » est obligatoire. En effet, le contrat d'utilisation des Mémofiches stipule que le client s'engage à garder les mentions de propriétés se rapportant aux droits du CRDP de Poitiers
- Création d'un statut « notice à exemplariser » ou « à vérifier » : dans le cas où l'on procède à des importations massives depuis une autre base. Il est important de pouvoir retrouver les notices correspondantes pour pouvoir les retravailler.

Cliquez sur « Ajouter un statut »

Notices > Statuts

[Origines](#) [Statuts](#) [Personnalisables](#)

Gestion		OPAC			
Libellé	Visibles	Libellé	Visibles	Exemplaires	Exemplaires numériques
Mémodocnet	X	Mémodocnet	X		
Prêt express	X			X	X
Sans statut particulier	X		X	X	X

[Ajouter un statut](#)

Entrez le libellé de votre choix. Ex : Memofiches

Ajouter un statut

Gestion
Libellé

Visibles Classe CSS d'affichage(statutnot1 à statutnot9):

OPAC
Libellé

Visibilité générale
Notices

Exemplaires

Exemplaires numériques

Restriction ?
Uniquement aux abonnés ?

Uniquement aux abonnés ?

Uniquement aux abonnés ?

[Annuler](#) [Enregistrer](#)

Le champ classe CSS d'affichage permet de changer les « petits carrés » de couleurs (voir capture d'écran de la page précédente).

